

## **AVVISO 28 - Allegato A)**

### **ALBO FORNITORI**

#### **1. ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CONVEGNI, SEMINARI, MOSTRE E ALTRI EVENTI**

- 1.1. Servizi integrati organizzazione
- 1.2. Servizi di assistenza (inclusa gestione partecipanti, relatori e ospiti; pratiche e coperture assicurative)
- 1.3. Interpretariato (\*)
- 1.4. Ristorazione e catering
- 1.5. Hotel
- 1.6. Trasferimenti e biglietteria viaggi
- 1.7. Fornitura di materiale promozionale
- 1.8. Servizi tecnici e comunicazione (allestimento e logistica sale ecc., impianti interpretariato, relazioni pubbliche e promozione, ecc.)
- 1.9. Organizzazione Study tour/missioni Italia ed Estero (servizio integrato)
- 1.10. Organizzazione corsi/seminari istruzione e formazione
- 1.11. Traduzioni (\*\*)

(\*) Interpretariato simultaneo, consecutivo, di trattativa o chuchotage con interprete/i con minimo di 3 anni di esperienza, qualificazione accademica e specializzazione settoriale. INFORMEST si riserva il diritto di richiedere in sede di offerta il CV degli interpreti

(\*\*) Traduttori con minimo 3 anni di esperienza, madrelingua verso le lingue di destinazione, con qualificazioni accademiche ed esperienza settoriale. INFORMEST si riserva il diritto di richiedere in sede di offerta il CV dei traduttori.

#### **2. SERVIZI GRAFICI E TIPOGRAFICI; SERVIZI DI SVILUPPO APPLICAZIONI WEB E MULTIMEDIALI**

2.1. Composizione grafica conformemente a quanto previsto dai Progetti in esecuzione o da altre attività/necessità di INFORMEST(\*\*\*):

- Progetti grafici – dall'ideazione alla realizzazione del concept

- Immagine coordinata–studio: identità visiva, loghi, marchi, carta intestata, ecc.

2.2. Realizzazione articoli di comunicazione a stampa personalizzati conformemente ai Progetti in esecuzione o ad altre attività/necessità di INFORMEST (cartelle, block notes, carta intestata, agende, depliant, manifesti, badge, cartoncini, volumi, cataloghi, ecc.)

2.3. Gadget e altri articoli personalizzati conformemente ai Progetti in esecuzione o ad altre attività/necessità di INFORMEST (penne, matite, usb, roll-up, bags & shopper, ombrelli, cappellini, abiti, ecc.)

2.4. Applicazioni web (\*\*\*\*): **vedi allegato “Linee guida per lo sviluppo di applicazioni web” che costituisce un disciplinare obbligatorio**

2.5. Realizzazioni multimediali (CD-Rom, DVD, ecc.) conformemente ai Progetti in esecuzione o da altre attività/necessità di INFORMEST.

(\*\*\*) Svolti da grafici con minimo 3 anni di esperienza nel settore oggetto dell’Albo. INFORMEST si riserva il diritto di richiedere in sede di offerta il CV dei grafici.

(\*\*\*\*) Svolti da Web-designer e Web-developer con minimo 3 anni di esperienza nel settore oggetto dell’Albo. INFORMEST si riserva il diritto di richiedere in sede di offerta il CV dei web-designer e dei web-developer.

*Per quanto riguarda la stampa e/o la realizzazione di materiali promozionali in genere, si rinvia a titolo esemplificativo al relativo allegato “Esemplificazione dei servizi grafici e tipografici e del materiale promozionale”.*