

ALLEGATO N. 1

Facsimile della domanda di ammissione alla selezione.

(Il presente facsimile costituisce lo schema da seguire nella redazione della domanda, che dovrà essere redatta in carattere stampatello o dattiloscritto su carta libera e inviata ad Informest).

A INFORMEST
Direzione Cooperazione Economica
Internazionale
Via Cadorna 36
34170 Gorizia

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome).....

- dato atto di aver ricevuto da Informest l'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 relativa al trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito del procedimento selettivo oggetto della presente domanda ed espresso, per quanto necessario, il relativo consenso al trattamento;
- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 della medesima norma;
- consapevole che, se, in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal/dalla sottoscritto/a dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, per titoli, prove e colloquio, per **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 DIPENDENTI - AVVISO 1/2011.**

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nato/a a (prov. di.....) il.....;
- 2) di essere cittadino/a.....(1);
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (Prov. di); ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:..... (2);
- 4) di essere in possesso del diploma di conseguito in data presso(3);
Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero il candidato dovrà dichiarare e documentare, inoltre, di aver ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dalla competente autorità italiana;
- 5) di essere in possesso del requisito di esperienza lavorativa di cui all'avviso;
- 6) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso a proprio carico, (rendere la dichiarazione anche se negativa. Se positiva, precisare gli eventuali estremi del provvedimento di condanna, di applicazione della pena su richiesta, o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale).....(4);

- 7) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per i seguenti motivi
- 8) di avere idoneità fisica all'impiego;
- 9) di allegare alla domanda il Curriculum Vitae redatto su modello comunitario, completo dei titoli professionali e formativi posseduti;
- 10) Aver svolto attività lavorativa nel campo della cooperazione economica internazionale per almeno due anni consecutivi precedenti alla pubblicazione del presente avviso;
- 11) Aver svolto attività lavorativa nel settore della gestione amministrativo-contabile e della rendicontazione di progetti finanziati con fondi europei, nazionali e regionali, preferibilmente su progetti complessi con ampi partenariati internazionali per almeno due anni consecutivi precedenti alla pubblicazione del presente avviso;
- 12) Titolo di studio di cui al nuovo ordinamento universitario D.M. 3 novembre 1999, n. 509, ovvero Laurea (L.) oppure Laurea Specialistica (L.S.) oppure Laurea del Vecchio ordinamento conseguita in Italia o all'estero, ovvero titolo di studio riconosciuto equivalente dallo Stato italiano, in discipline coerenti con i requisiti sopra riportati;
- 13) di avere padronanza dei principali applicativi Office;
- 14) di avere ottima conoscenza della lingua inglese
- 15) di essere immediatamente disponibile ad assumere l'impiego;
- 16) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana (cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e cittadini Extra UE) dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 17) i candidati cittadini degli Stati Extra UE dovranno dichiarare di essere in possesso del permesso di soggiorno per lavoro autonomo e subordinato, con validità di almeno 4 mesi;
- 18) di essere residente a, al seguente indirizzo
- 19) di richiedere che tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione siano inoltrate al seguente indirizzo:.....
Tel....., e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ad Informest eventuali successive variazioni di indirizzo.

Data

Firma

Note

- 1) indicare la cittadinanza;
- 2) la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana;
- 3) indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- 4) rendere la dichiarazione anche se negativa. Se la dichiarazione è positiva, indicare gli estremi dei relativi provvedimenti;

AVVERTENZE

Le dichiarazioni contenute nella domanda non richiedono autenticazione della sottoscrizione da parte di pubblico ufficiale. La domanda può essere sottoscritta direttamente dal dichiarante e inviata all'amministrazione procedente **unitamente a fotocopia di documento di identità senza ulteriori formalità.**