

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO NELL’AMBITO DEL PROGETTO “DIVA” - SVILUPPO DI ECOSISTEMI E CATENE DI VALORE DELL’INNOVAZIONE: SUPPORTARE L’INNOVAZIONE TRANSFRONTALIERA ATTRAVERSO LE INDUSTRIE CREATIVE - COFINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG ITALIA SLOVENIA 2014-2020 - CUP F29H18000430006 – CIG Z7C3148EC2

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
RENDE NOTO

Con il presente avviso, INFORMEST avvia un’indagine di mercato preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento e la platea di operatori economici interessati all'affidamento autorizzato con determinazione n.36 dd. 8 aprile 2021. L'indagine di mercato del servizio di supporto amministrativo/finanziario nella gestione del finanziamento dei progetti nell’ambito del progetto “DIVA” - Sviluppo di ecosistemi e catene di valore dell’innovazione: supportare l’innovazione transfrontaliera attraverso le industrie creative - cofinanziato dal programma di cooperazione transfrontaliera Interreg Italia Slovenia 2014-2020 - consentirà alla Stazione Appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sulla successiva assegnazione.

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione “avvisi in area pubblica” della piattaforma di eProcurement “eAppaltiFVG” (<https://eappalti.regione.fvg.it>) e sul sito istituzionale <http://www.informest.it/> nella sezione “lavora con noi” > “avvisi e bandi”.

L'indagine ha pertanto la finalità di acquisire dichiarazioni di interesse da parte di soggetti idonei al fine di procedere successivamente all’affidamento diretto del servizio ai sensi dell’art. 1 comma 2, lett. a) d.l. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella l. 11 settembre 2020, n. 120, tra quelli che si sono candidati. Il tutto nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, economicità, efficienza, correttezza, tempestività, pubblicità, trasparenza, libera concorrenza.

Dal presente avviso, avendo scopo esclusivamente esplorativo come sopra già chiarito, non possono derivare situazioni giuridiche soggettive reciproche tra INFORMEST e i manifestanti l’interesse.

INFORMEST pubblicherà sul proprio profilo del committente gli esiti della presente indagine di mercato.

A tal fine si precisa quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

INFORMEST

Via Cadorna, 36 - 34170 GORIZIA

Telefono: 0481 597411 – Fax 0481 537204

E-mail: contratti@informest.it

Profilo del committente: www.informest.it

Responsabile dell’istruttoria e del procedimento: sig.ra Barbara Szolil

2. PROFILO PROFESSIONALE

Professionisti iscritti da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, iscritti da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del presente avviso al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii abilitati ai servizi di cui al presente avviso, oppure essere una Società di Servizi o di Revisione Contabile il cui soggetto preposto alla firma (persona fisica) dev'essere iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio di supporto amministrativo/finanziario nella gestione del finanziamento dei progetti innovativi nell'ambito del progetto "DIVA" - Sviluppo di ecosistemi e catene di valore dell'innovazione: supportare l'innovazione transfrontaliera attraverso le industrie creative - cofinanziato dal programma di cooperazione transfrontaliera Interreg Italia Slovenia 2014-2020-CUP F29H18000430006.

4. IMPORTO MASSIMO DEL SERVIZIO:

L'importo dell'incarico complessivamente stimato è di 8.196,72 onnicomprensivo - incluse le spese generali del 15%, gli altri oneri fiscali e/o previdenziali (compreso il Contributo Previdenziale obbligatorio del 4 %) e le spese di spostamento necessarie allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso - IVA esclusa.

Gli oneri per la sicurezza sono pari a € 0,00 in quanto l'attività non presenta interferenza alcuna trattandosi di servizio che viene svolto presso la sede dell'appaltatore.

5. DURATA DEL SERVIZIO:

Il contratto avrà una durata con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino a giugno 2022, salvo proroghe. In caso di proroghe del finanziamento del progetto, si procederà con la proroga del contratto, ma non ci sarà nessun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione.

6. ATTIVITÀ E COMPITI PRINCIPALI

INFORMEST è partner del progetto "DIVA" - Sviluppo di ecosistemi e catene di valore dell'innovazione: supportare l'innovazione transfrontaliera attraverso le industrie creative-cofinanziato dal Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg Italia Slovenia 2014-2020, che mira alla realizzazione di collegamenti tra i settori creativi ed economici in modo da creare un ecosistema dell'innovazione, che sia in grado di affrontare i mercati internazionali nell'ambito della trasformazione digitale per mezzo di tecnologie "Smart" a vantaggio della società.

Tra le attività progettuali in capo ad INFORMEST, è previsto il finanziamento di progetti innovativi (circa 20 progetti per un valore massimo di € 45.000 ciascuno) , presentati da un partenariato composto da una PMI tradizionale ed un'impresa culturale e creativa, selezionati attraverso una "call for proposals" pubblica, che verrà gestito completamente in tutti i suoi aspetti (redazione, pubblicazione, approfondimenti fiscali, verifica conformità dei rendiconti, flussi finanziari, ecc.) dall'Ente stesso.

Nello specifico le prestazioni oggetto del presente avviso riguardano, in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti attività:

- supporto alla predisposizione della documentazione necessaria e preliminare all'avvio dei progetti ("subsidy contract", linee guida per la gestione amministrativa dei progetti, eventuali modelli per la rendicontazione dei progetti, faq per i quesiti più frequenti, ecc.);
- supporto nel monitoraggio finanziario, controllo e validazione delle spese dei progetti innovativi finanziati;
- supporto alla rendicontazione di tali spese da parte di INFORMEST al controllo di primo livello (FLC) del Programma INTERREG Italia - Slovenia;
- supporto ai beneficiari durante l'attuazione dei progetti al fine di fornire indicazioni su come sostenere le spese e sulla predisposizione dei relativi rendiconti corredati dei giustificativi di spesa;
- predisposizione delle piste di controllo e archiviazione di tutta la documentazione necessaria in caso di audit di secondo livello;
- effettuazione dei controlli in loco.

Saranno previsti dei momenti di confronto con INFORMEST, sia con modalità remote che con la partecipazione a riunioni ed incontri a Gorizia presso gli uffici di INFORMEST, da effettuarsi sulla base delle esigenze dell'incarico e compatibilmente con l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

7. FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata.

8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Affidamento diretto ex art. 1 comma 2, lett. a) d.l. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella l. 11 settembre 2020, n. 120, previa indagine esplorativa di mercato, condotta attraverso l'acquisizione:

- di curricula professionali complessivi, da cui evincere l'esperienza in riferimento allo svolgimento di prestazioni analoghe, documentata mediante schede sintetiche;
- della relazione tecnica in cui verrà illustrata la metodologia e l'approccio operativo al quale si atterrà in caso di affidamento del servizio;
- eventuale colloquio con un rappresentante legale dell'operatore economico (di seguito O.E.);
- offerta economica, determinata mediante ribasso sull'importo base indicato al precedente punto 4. Per garantire la qualità del servizio prestato, l'offerta economica non potrà presentare un ribasso maggiore al 10%.

L'eventuale colloquio sarà l'occasione nella quale il candidato potrà brevemente:

- narrare le precedenti esperienze per servizi analoghi;
- evidenziare (presentandone i curricula) le "professionalità" dei soggetti che operano all'interno della compagine dell'O.E. e che - in caso di affidamento – opereranno per conto dell'O.E. medesimo;
- illustrare la metodologia e l'approccio operativo al quale si atterrà in caso di affidamento del servizio.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Alla selezione non possono partecipare o saranno esclusi:

- coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;

- coloro che hanno rapporto di dipendenza con Enti, Istituzioni o Amministrazioni Pubbliche, salvo che essi siano titolari di autorizzazione specifica o comunque legittimati ad espletare l'incarico da leggi, regolamenti o contratti sindacali;
- coloro che si trovano in conflitto d'interessi con l'Ente o che abbiano demeritato in precedenti incarichi.

10. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE RICHIESTI

10.1. Requisiti di ordine generale:

Inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

10.2. Requisiti di ordine speciale

10.2.A. Capacità economica e finanziaria:

10.2.A.1 Comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

10.2.B. Capacità tecnica e professionale:

10.2.B.1 Iscrizione all'Albo professionale, di cui al punto 2 del presente avviso, da almeno 5 anni oppure al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii abilitati ai servizi richiesti nell'avviso;

10.2.B.2 Aver maturato esperienza professionale di almeno 5 anni precedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso in attività di controllo di primo e di secondo livello nell'ambito di progetti Interreg e/o altri progetti finanziati dalla Commissione Europea;

10.2.B.3 Buona conoscenza della lingua inglese e buona capacità di espletamento delle attività oggetto del presente avviso in tale lingua.

11. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono proporre la propria domanda di partecipazione dovranno far pervenire **entro il termine perentorio del 26 aprile 2021, ore 13.00, attraverso la piattaforma "eAppaltiFVG"**, la seguente documentazione:

11.1 DGUE firmato digitalmente;

11.2 MODELLO DICH sui requisiti generali dei soggetti di cui all'art. 80 del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., firmato digitalmente;

11.3 Relazione tecnica come indicato al punto 8 del presente avviso in un numero massimo di 8 cartelle in formato A4 (carattere Times New Roman 10, interlinea singola, margini 2.5 su tutti i lati);

11.4 CV della figura professionale e/o del gruppo di lavoro che verrà coinvolto, redatto su modello Europass e completo dei titoli professionali e formativi posseduti (massimo 4 cartelle formato A4 carattere times new roman 11 per ciascun CV) in cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti di cui al precedente punto 10.2.B.;

11.5 Offerta economica firmata digitalmente, redatta sul modello PREVENTIVO, facente parte integrante del presente avviso;

11.6 Le richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse attraverso la piattaforma "eAppaltiFVG" e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 15 aprile p.v. Oltre la suddetta data, le ulteriori richieste di chiarimenti non saranno prese in considerazione.

Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente indagine di mercato.

12. Il Responsabile dell'istruttoria e del Procedimento è la sig.ra Barbara Szolil.

Allegati: Modello DICH, Modello PREVENTIVO e Informativa Privacy.

Gorizia, 8 aprile 2021

Il Dirigente Responsabile
F.to Ivan Curzolo